



Утверждено:  
Заведующий МАДОУ № 16  
«Тополек»

О.П. Кудленко  
Приказ от 11.01.2022г. № 06 – ОД

План  
Работы комиссии по противодействию коррупции  
в МАДОУ № 16 «Тополек» и его филиалах

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	ответственные	Отметка о выполнении
1.	Формирование пакета документов, в соответствии с действующим законодательством для организации работы по предупреждению и профилактике противодействия коррупции: - Приказ о назначении ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных нарушений - План работы комиссии на 2020 год - План мероприятий антикоррупционного просвещения работников на 2020г.	Январь 2022	Заведующий МАДОУ	
2	Ознакомление работников с нормативно-локальными актами по антикоррупционной деятельности	По мере необходимости	Заведующий МАДОУ, специалист по кадрам	
3.	обновление информации на стендах в ДОУ и на сайте	В течении года	Заведующий МАДОУ, ответственные лица	
4.	Осуществление контроля за исполнением плана противодействия коррупции, должностных инструкций сотрудниками МАДОУ	постоянно	Заведующий МАДОУ, заведующие филиалов, зам. зав. по УВР	
5.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий МАДОУ	
6.	Проведение мероприятий, направленных на предотвращение и урегулирование конфликтов интересов	постоянно	Заведующий МАДОУ, заведующие филиалов,	
7.	Мероприятия по контролю за открытостью и прозрачностью распределения стимулирующих выплат работникам	В течении года	ответственные	

8.	Обновление информационного стенда	1 раз в квартал	Зам. зав. по УВР	
9.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Заведующий МАДОУ	
10.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в дошкольном учреждении	1 раз в полугодие	Председатель комиссии	
11.	Рассматривание на собраниях трудового коллектива вопросов о работе по исполнению антикоррупционного законодательства	1 раз в полугодие	Председатель комиссии	
12.	Информирование родителей (законных представителей) воспитанников на родительских собраниях, о запрете сборов наличных денежных средств на укрепление материально-технической базы учреждения (только перечисление денежных средств, спонсорской помощи на счет учреждения)	По плану родительских собраний в группах	Заведующий МАДОУ. Заведующие филиалов	
13.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	постоянно	Заведующий МАДОУ	
14.	Предоставление общественности публичного доклада о деятельности МАДОУ (отчет о результатах самообследования) за календарный год	По плану ежегодно	Заведующий МАДОУ	
15.	Проведение анкетирования родителей о степени удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Декабрь май	Зам. заведующего по УВР	
16.	Отчет по исполнению плана работы комиссии по противодействию коррупции	Январь 2023г.	Председатель комиссии	